

Data wpływu:

Nr wniosku:

Załącznik Nr 4 do ZARZĄDZENIA Nr 32 /2020
Burmistrza Miasta Ostróda
z dnia 19 lutego 2020r.

**„KARTA OSTRÓDZKA”
WNIOSEK O:**

wydanie karty

przedłużenie karty

**DLA MIESZKAŃCA ORAZ JEGO DZIECI
LUB DZIECI POZOSTAJĄCYCH POD JEGO OPIEKĄ PRAWNĄ**

- Oświadczam, że mieszkam na terenie Gminy Miejskiej Ostróda.
 Oświadczam, że rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych
w Urzędzie Skarbowym w Ostródzie.
 Oświadczam, że mieszkam na terenie lokalnego programu rewitalizacji miasta
Ostróda.

Część I. Dane wnioskodawcy:

Imię:	
Nazwisko:	
Numer karty:	
Ulica i numer domu i mieszkania:	
Kod pocztowy, miejscowość:	14-100 Ostróda
Adres email:	
Pesel:	
Nr telefonu:	

Dane dziecka (i) mieszkańca lub dziecka (i) pozostającego(-ych) pod jego opieką prawną
do ukończenia 18 roku życia lub młodzieży uczącej się do ukończenia 26 roku życia.

Dane dziecka:

Imię i nazwisko:	
Pesel:	
Imię i nazwisko:	

Pesel:	
Imię i nazwisko:	
Pesel:	
Imię i nazwisko:	
Pesel:	

Część II. Oświadczenie osoby, która wnioskuje o wydanie/przedłużenie karty

1. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Regulamin wydawania i użytkowania „Karty Ostródzkiej” .
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu dla potrzeb niezbędnych do uczestnictwa w programie „Karta Ostródzka”*.

.....
(data, podpis czytelny wnioskodawcy)

*Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do ich treści oraz ich poprawiania, jak również prawo odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do wyrobienia „Karty Ostródzkiej”.

Wymagane załączniki:

- Dokument potwierdzający rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych we właściwym organie podatkowym (w przypadku pracujących osób rozliczających się osobno, każda osoba przedstawia oddzielny dokument).
- Dowód tożsamości wnioskodawcy/ legitymacja szkolna/legitymacja studencka.

Część III. Wniosek został zweryfikowany przez:

.....
(data, podpis z pieczęcią pracownika przyjmującego wniosek)

Część IV. Potwierdzenie odbioru Karty:

Numery karty:						
Data, podpis i pieczęć pracownika						
Data, podpis wnioskodawcy						